



Примерная циклограмма работы первичной профсоюзной организации на **2024** год

Год отчётов и выборов в Профсоюзе

Год организационно-
кадрового единства



Год фестиваля
«Признание – 2024»



Месяц	Мероприятия
ОТЧЁТНО-ВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ	
Январь	Подготовка к отчетно-выборному собранию. Проведение заседания профсоюзного комитета с повесткой: 1.О проведении отчетно-выборного собрания.
За 15 дней до собрания	СОГЛАСОВАТЬ ДАТУ проведения собрания с руководителем учреждения образования. ПРОИНФОРМИРОВАТЬ всех членов ППО, РАЗМЕСТИВ в Профсоюзном уголке (на профсоюзной страничке сайта образовательного учреждения, по телефону WhatsApp) информацию о дате, времени и месте проведения собрания с указанием повестки собрания.
За 7 дней до собрания	Проведение заседания профсоюзного комитета с повесткой: 1. Об утверждении проекта отчетного доклада профсоюзного комитета «О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.». 2. Об утверждении проекта постановления отчетно-выборного собрания. 3. О выдвижении кандидатуры от профсоюзного комитета на должность председателя первичной профсоюзной организации. 4. О выдвижении кандидатуры от профсоюзного комитета на должность уполномоченного по охране труда. 5. О выдвижении кандидатур в состав профсоюзного комитета, контрольно-ревизионной комиссии. 6. Об утверждении проекта регламента работы отчетно-выборного собрания, количественного и персонального состава рабочих органов. 7.О выдвижении кандидатуры делегата (ов) на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза. 8.О делегировании представителя ППО в состав комитета территориальной организации Профсоюза. 9.О кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза.
Согласно графику	Отчётно-выборное собрание
В день собрания	1 заседание нового состава профсоюзного комитета (выборы заместителя, распределение обязанностей) и 1 заседание нового состава контрольно-ревизионной комиссии (выборы председателя и секретаря КРК)

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Январь	Участие в Спартакиаде /настольный теннис, плавание/.
	Проверка выполнения решений, принятых на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.
	Утверждение плана работы ПК и комиссий на 2024 год.
	Заседание профсоюзного комитета (с внесением в раздел «Мероприятия» в базе АИС).
	Сверка стоящих в очереди на санаторно-курортное лечение.
	Работа в программе АИС «1С Тонкий клиент».
	Обновление профсоюзной страницы на сайте ОО, создание рубрики, посвящённой Году организационно-кадрового единства.
	Участие в фестивале «Признание».
Февраль	Работа в программе АИС «1С Тонкий клиент».
	Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.
	Участие в Спартакиаде /шашки/шахматы, лыжные гонки/.
	Вечер, посвящённый Дню защитников Отечества.
	Начало подготовки к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.
	Проведение рейда по классам (группам) с целью анализа состояния охраны труда.
	Льготное страхование от клеща членов Профсоюза и членов их семей.
	Участие в Пленуме районной профсоюзной организации.
	Заседание профсоюзного комитета.
	Участие в фестивале «Признание»
Март	Работа в программе «1С Тонкий клиент».
	Участие в Спартакиаде /«Веселые старты», дартс, волейбол/.
	Заседание профсоюзного комитета (с внесением в раздел «Мероприятия» в базе АИС).
	Поздравление ветеранов педагогического труда с 8 Марта.
	Поздравление женщин с Международным женским днем.
	Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда.
	Участие в предварительной тарификации.
Апрель	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.
	Участие уполномоченного по охране труда от Профсоюза в районном семинаре.
	Работа в программе АИС «1С Тонкий клиент».
	День здоровья.
	Заседание профсоюзного комитета.
	Совместно с администрацией рассмотрение отчёта о выполнении коллективного договора (любые пункты).
	Профсоюзное собрание, одним из вопросов которого является

Май	«Выполнение коллективного договора» (с внесением в раздел «Мероприятия» в базе АИС).
	Анализ совместной работы с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.
	Уточнение графика отпусков.
	Заседание профсоюзного комитета (с внесением в раздел «Мероприятия» в базе АИС).
Июнь	Заседание профсоюзного комитета.
	Проверка состояния охраны труда и техники безопасности в пришкольном лагере.
	День здоровья.
	Работа в программе АИС «1С Тонкий клиент».
	Участие в выездном семинаре для начинающих председателей ППО.
	Осуществление контроля за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.
Август	Согласование с администрацией: <ul style="list-style-type: none"> - тарификации; - расписания уроков; - перераспределения учебной нагрузки без нарушений.
	Участие в работе комиссии по приемке образовательной организации к новому учебному году.
	Заседание профсоюзного комитета (с внесением в раздел «Мероприятия» в базе АИС).
	Приведение в порядок делопроизводства в профсоюзной организации.
	Участие молодых педагогов – членов Профсоюза в районном Форуме молодых педагогов.
	Участие в работе профсоюзной секции в рамках Съезда работников образования Новосибирской области.
Сентябрь	Сверка членов Профсоюза.
	Составление плана работы профсоюзной организации на новый учебный год.
	Участие в проведении Дня знаний (поздравить молодых специалистов, отметить юбиляров и работников, у которых произошли знаменательные события).
	Согласование: <ul style="list-style-type: none"> • Правил внутреннего трудового распорядка; • Инструкций по охране труда; • Графика дежурств; • Расписания уроков; • Положения об установлении стимулирующей части фонда оплаты труда и других локальных актов.
	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза на учебный год.

	Заседание профсоюзного комитета (с внесением в раздел «Мероприятия» в базе АИС).
	Обновление профсоюзного уголка согласно критериям.
	Обновление профсоюзной страницы на сайте ОО.
	Сверка очередности на санаторно-курортное лечение (в РК Профсоюза).
	Проверка своевременности и правильности заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам в связи с изменением учебной нагрузки.
	Работа по постановке на профсоюзный учет вновь прибывших работников. Включение в электронный реестр.
	Внесение дополнений и изменений в социальный паспорт ОО
	День рождения Общероссийского Профсоюза образования (27.09).
	Подготовка мероприятия, посвященного Дню учителя/ Проведение праздника, посвящённого Дню дошкольного работника.
Октябрь	Подготовка и проведение Дня пожилого человека.
	Проведение мероприятия, посвященного Дню Учителя.
	Оформление праздничного поздравления с Днем Учителя для размещения в профсоюзном уголке.
	Проверка инструкций по охране труда, наличия подписей работающих.
	Заседание профсоюзного комитета.
	Участие делегатов в отчётно-выборной конференции Ленинской районной организации города Новосибирска Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации
	Участие в акции «Вступай в Профсоюз!»
	Участие в Дне коллективных действий 7 октября и др. мероприятиях вышестоящей организации Профсоюза.
Ноябрь	Заседание профсоюзного комитета (с внесением в раздел «Мероприятия» в базе АИС).
	Анализ результативности проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.
	Составление списков детей сотрудников для получения новогодних подарков (для сдачи в РК Профсоюза).
	Подготовка статистического отчёта (форма 5СП), годового отчета по охране труда (19-ТИ)
Декабрь	Анализ работы профсоюзной организации и администрации ОУ по выполнению условий коллективного договора.
	Ревизия, проводимая контрольно-ревизионной комиссией. Составление акта проверки.
	Профсоюзное собрание, одним из вопросов которого является «Выполнение коллективного договора», вторым – «отчет профсоюзного комитета о работе за год» (с внесением в раздел

	«Мероприятия» в базе АИС).
	Заседание профсоюзного комитета.
	Подготовка и проведение новогодней ёлки для детей членов Профсоюза.
	Подготовка и проведение новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.
	Участие в районном мероприятии «Бал молодых педагогов».
	Составление Акта о выполнении Соглашения по охране труда за 2024 год. Заключение Соглашения по охране труда на 2025 год.
	Отчёт об исполнении сметы доходов и расходов за 2024 год. Составление сметы расходования профсоюзных средств на следующий год.
	Согласование графика отпусков.
	Утверждение статистической отчётности.
	Проведение рейда по классам (группам) с целью анализа состояния охраны труда.
	Подведение итогов работы за год.
	Участие в Пленуме районной организации Профсоюза.
<i>В течение года.</i>	
1.	Участие в акции «Единение». Помощь участникам СВО и членам их семей-членам Профсоюза.
2.	Своевременная подготовка и сдача финансовой отчётности.
3.	Помощь в организации санаторно-курортного восстановительного лечения и отдыха работников образования и членов их семей по программам: <ul style="list-style-type: none"> • «Профсоюзная путёвка». • Бюджетная путевка. • Путёвки через Федерацию Профсоюзов Новосибирской области. • Путёвки через кампанию «Сириус».
4.	Участие в областной тематической проверке соблюдения трудового законодательства «Выполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации при заключении трудовых договоров с работниками».
<i>Участие в конкурсах, проектах, массовых мероприятиях района, области, России:</i>	
1.	в общепрофсоюзном проекте «Профсоюз – территория здоровья»,
2.	в информационном проекте «Человек в Профсоюзе»,
3.	во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортёр»,
4.	в областном смотре-конкурсе на звание «Лучший специалист по охране труда Новосибирской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации» (по итогам 2022-2023 годов),
5.	в районной Спартакиаде работников образования – членов

	Профсоюза образования Ленинского района,
6.	в областном информационном марафоне творческих работ,
7.	в фестивале творчества «Признание»,
8.	в областном конкурсе «Лучший коллективный договор образовательной организации»,
9.	в областном конкурсе «Лучший социальный партнёр».
ВАЖНО!	
<i>В течение года</i>	Работа в автоматизированной информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования» (АИС). Заполнение базы АИС.
	Активное участие в районных семинарах-совещаниях.
	Проведение проверок по охране труда уполномоченным по ОТ от Профсоюза (не реже одного раза в четверть).
	Обучение (консультирование) в Школе профсоюзного актива.
	Систематическое обновление информации в профсоюзном уголке.
	Систематическое обновление информации на электронных профсоюзных страницах и сайтах.
	Работа с молодыми специалистами.
	Поздравление членов Профсоюза со всеми юбилейными и праздничными датами (в т.ч. день рождения).
	Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников в вопросах гласности, объективности оценок, защиты прав аттестуемых.
	Обеспечение контроля за установлением стимулирующей части фонда оплаты труда.
	Оказание материальной помощи.
Дни профсоюзной информации, профсоюзные кружки, профсоюзные недели, Профсоюзные уроки (в школах).	

Примерные вопросы на заседание профкома

1. О плане работы профкома на учебный год.
2. Об участии во Всероссийской акции Профсоюза (октябрь-ноябрь).
3. О подготовке проекта Коллективного договора (при необходимости).
4. О проведении проверки соблюдения трудового законодательства в образовательном учреждении.
5. О рассмотрении проекта приказа директора школы о расторжении трудового договора с членом Профсоюза (Ф.И.О., должность) по п. 5 статьи 81 ТК РФ (при необходимости).
6. О предложении мероприятий в Соглашение по охране труда.
7. О проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов (январь).

8. О работе уполномоченного по охране труда в образовательном учреждении.

9. О работе комиссии профкома по организационно-массовой работе, культурно-массовой и по работе с молодыми специалистами.

10. О состоянии профсоюзного членства.

11. О расходовании профсоюзных средств.

12. Об организации работы профсоюзного кружка по правовым знаниям.

13. О результатах проверки..... (в соответствии с планом).

14. О подготовке к профсоюзному собранию.

15. О вступлении в Профсоюз.

16. О выходе из Профсоюза.

17. О выделении средств со счета первичной профсоюзной организации для проведения..... .

18. О награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом члена Профсоюза.

19. О выделении материальной помощи члену Профсоюза _____ .

Информацию о наиболее крупных, ярких мероприятиях ППО можно оформить для публикации на сайте районной организации Профсоюза.

Председатель районной
профсоюзной организации

В.А. Дядькина